**Allegato C) Scheda stazioni di posta e centro servizi**

**Unione Europea – Next Generation EU - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 5, Componente 2, Investimento 1.3 Housing Temporaneo e Stazioni di Posta – Ristrutturazione ed ampliamento dell’immobile denominato “Oasi”, Sub–investimento 1.3.1 Housing temporaneo (CUP B54H22000380006) e Sub–investimento 1.3.2 Stazioni di posta (CUP B54H22000390006) – Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021-2023 - Fondo povertà - CUP B51J22001250001 QSFP 2022 - CUP B51J23001240001 QSFP 2023 - CUP B51H21000010001 FPPE 2021 - CUP B51H22000130001 FPPE 2022 - CUP B51H23000090001 FPPE 2023 - AVVISO PUBBLICO per l’acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di Enti del Terzo Settore a partecipare al procedimento di co-programmazione finalizzato alla messa a disposizione di alloggi e alla realizzazione del sistema di accoglienza abitativa temporanea rivolto alle persone senza dimora e in situazione di grave marginalità.**

Il/la sottoscritto/a ………………………… nato/a …………........... il .................... C.F. ............................

Il/La sottoscritto/a …………………….nella qualità di Legale Rappresentante dell’ETS ………………………………................

**PRESENTA LA SEGUENTE SCHEDA DESCRITTIVA DEI SERVIZI OFFERTI:**

|  |
| --- |
| ***indicare le finalità statutarie e attività prevalente coerenti con i contenuti della presente scheda, esperienze precedenti e risorse rese disponibili (max 1000 caratteri)****:* |

**PRESENTA LA SEGUENTE SCHEDA DESCRITTIVA DEI SERVIZI OFFERTI:**

**(barrare con una “X” in corrispondenza dei servizi offerti)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ATTIVITA’ DI DETTAGLIO:** |
|  | Front office |
|  | Assessment ed orientamento sportello in collaborazione con bgli sportelli e servizi periferici per una gestione integrata delle situazioni di emergenza |
|  | Presa in carico e case management/indirizzamento al servizio sociale professionale o ai servizi specialistici |
|  | Consulenza amministrativa e legale, anche esterna |
|  | Accompagnamento delle persone senza dimora nell’istruttoria per la richiesta di residenza |
|  | Servizio fermo posta/casella di posta elettronica |
|  | Interventi socio educativi per permettere alle persone di fronteggiare i propri problemi nell’ottica di un cambiamento e miglioramento della loro condizione iniziale |
|  | **ATTIVITA’ ACCESSORIE:** |
|  | Servizi mensa |
|  | Servizi per l’igiene personale (inclusi servizi di lavanderia) |
|  | Deposito bagagli |
|  | Distribuzione di beni essenziali (kit emergenza strada, kit sanitari, kit indumenti, kit igiene casa, kit attrezzature cucina, kit piccoli elettrodomestici, e kit camera da letto) |
|  | Orientamento al lavoro |
|  | Accoglienza notturna |
|  | Servizi di mediazione linguistico-culturale |
|  | Corsi di lingua italiana per stranieri |
|  | Presidio sanitario (es. primo screening socio-sanitario, etc.) |
|  | Servizi rivolti a tutta la collettività (es. collegamenti a centro orientamento al lavoro, biblioteche, ambulatori ASL, centri famiglia). Attività per il coinvolgimento delle comunità di riferimento |
|  | Collaborazione alla definizione di procedure di segnalazione, alla programmazione di interventi integrati, alle modalità di presa in carico |

Timbro e firma

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_