

(allegato G)

AL COMUNE DI PORDENONE
SETTORE IV – Gestione del Territorio,
Infrastrutture, Ambiente
Servizio Pianificazione del Territorio, Suap
U.O.C. Edilizia Privata

L.R 41/96 art. 16 – contributi per abbattimento delle barriere architettoniche in edifici privati – rendiconto spese sostenute.

__l__ sottoscritt__ _____ nat__ a _____ il
_____, residente a Pordenone in Via _____ in relazione
all'istanza presentata ai sensi della normativa in oggetto

COMUNICA

che i lavori di _____ sono stati regolarmente eseguiti o le attrezzature fornite corrispondono a quelli previsti nella domanda di contributo presentata in data _____ e che la spesa complessiva sostenuta ammonta ad € _____, come risulta dalla/e relativa/e fattura/e in fotocopia non autentica quietanzata/e, e annullate in originale recanti la dicitura "*documento utilizzato ai fini del rendiconto del contributo regionale concesso ai sensi dell'art.16 della L.R. 41/96*" allegata/e alla presente (vedi regolare quietanza o copia bonifico/i) e che tale documentazione prodotta è corrispondente agli originali.

Ai fini dell'erogazione del contributo spettante, e ai sensi del DPR 445/2000, art.46,47,48,76, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

di essere attualmente residente nell'edificio o nell'unità immobiliare oggetto dell'intervento;

- che non gli è stato concesso altro contributo per la realizzazione di tali opere;
- che è gli stato concesso altro contributo di € _____, che cumulato con quello spettante ai sensi della L.R. 41/96 non supera la spesa sostenuta.

CHIEDE

che il contributo spettante venga liquidato al sottoscritto richiedente, mediante:

- riscossione diretta /solo se l'importo è inferiore ad € 1.000,00.=
- accreditalmento sul C/C presso _____
Cod. IBAN _____ .

Con l'occasione, si porgono distinti saluti.

DATA _____

FIRMA _____

INFORMAZIONI PER LA COMPILAZIONE SOTTOSCRIZIONE E PRESENTAZIONE

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

Documento di identità n° _____ del _____ .
Il ricevente _____ .